Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum
Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi
Dział Zamówień Publicznych
tel. 042 689 5912,10, faks 042 689 5409,
e-mail przetargi@kopernik.lodz.pl

Łódź; dnia 08.03. 2018 r.
Nr sprawy **17/ZP/18**

**Zamawiający:**
**WOJEWÓDZKIE WIELOSPECJALISTYCZNE**
**CENTRUM ONKOLOGII I TRAUMATOLOGII**
**IM. M. KOPERNIKA W ŁODZI**
**ul. Pabianicka 62**
**93 – 513 Łódź**
**tel. (042) 689 58 19,59 11**
**fax. (042) 689 54 09**
**www.kopernik.lodz.pl**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)**

Dotyczy: postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 209 000 euro na **dostawę materiałów opatrunkowych i sprzętu medycznego** dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.

Liczba stron specyfikacji: 36

Zatwierdził: DYREKTOR
Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego
Centrum Onkologii i Traumatologii
im. M. Kopernika w Łodzi

*Ilekroć w niniejszej SIWZ jest mowa o „Ustawie" należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2017r poz. 1579 ze zm.). Specyfikację sporządzono wg dyspozycji art. 36.1 Ustawy Pzp.*

*Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ) jest udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego: www. kopernik.lodz.pl*

*Wykonawca winien zapoznać się z treścią niniejszej SIWZ. Wszelkie ewentualne uzupełnienia, zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego. Wykonawcy winni na bieżąco sprawdzać zawartość strony internetowej w celu sprawdzenia, czy zawiera ona ewentualne czynności dokonane przez Zamawiającego, o których mowa powyżej. Za zapoznanie z całością udostępnionych na stronie internetowej dokumentów odpowiada Wykonawca.*

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:
**WOJEWÓDZKIE WIELOSPECJALISTYCZNE CENTRUM ONKOLOGII I TRAUMATOLOGII IM. M. KOPERNIKA W ŁODZI.**
**ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź**

**DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**
**Tel: 042 689 59 12, 689 59 10**
**Fax: 042 689 54 09**

**Adres strony internetowej: www.przetargi.kopernik.lodz.pl**
**Adres e-mail: przetargi@kopernik.lodz.pl**

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postepowanie prowadzone jest w trybie: przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **materiałów opatrunkowych i sprzętu medycznego,** wyszczególnionych ilościowo i asortymentowo oraz opisanych w **załączniku nr 2a do SIWZ.**

   Przedmiot zamówienia został podzielony na **5 pakietów**. Oferta może obejmować całość zamówienia lub wybrane pakiety. Oferta dla swojej ważności w danym pakiecie musi być złożona na wszystkie pozycje. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na pozycje w ramach pakietów.

2. Opis przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców. Podane ilości są szacunkowym zapotrzebowaniem na okres 6 miesięcy i służą do obliczania ceny oferty (tj. ustalenia maksymalnego wynagrodzenia wykonawcy). Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zakupu części asortymentu wynikającej z braku zapotrzebowania.

   Dostawa przedmiotu zamówienia będzie odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

3. Przedmiot zamówienia określony jest we **Wspólnym Słowniku Zamówień** pod kodem i pojęciem:

| Kod CPV | Opis |
|---|---|
| 33141110-4 | Materiały opatrunkowe – pakiet nr 1 - 4 |
| 33100000-1 | Sprzęt medyczny – pakiet nr 5 |

4. Zaoferowany wyrób musi być zgodny ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia. Nie spełnienie wszystkich wymaganych parametrów spowoduje odrzucenie oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

5. Oferowany wyrób będzie kompletny i gotowy do użycia bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji po stronie Zamawiającego.
6. Zamawiający wymaga, aby oferowany sprzęt posiadał **termin ważności min. 12 miesięcy** licząc od dnia dostawy.

## IV. TERMIN I WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: przedmiot zamówienia dostarczany będzie przez Wykonawcę sukcesywnie przez okres **6 miesięcy** od daty podpisania umowy.

2. Realizacja przyszłej umowy będzie nadzorowana przez **Aptekę Szpitalną.**

3. **Miejsce realizacji dostawy:** WWCOiT. im. M. Kopernika w Łodzi – Apteka Szpitalna, Łódź, ul. Pabianicka 62.

4. Płatność za zrealizowaną dostawę nastąpi po dostarczeniu zamówionego przedmiotu zamówienia do Apteki Szpitalnej Zamawiającego i wystawieniu faktury VAT. **Termin płatności** wynosi **60 dni** od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

## V. INFORMACJE ZWIĄZANE Z WYMAGANIAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A (umowa o pracę):

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy (zatrudnienie na podstawie umowy o prace).

## VI. INFORMACJA ZWIĄZANE Z WYMAGANIAMI OKREŚLONYMI W ART. 29 UST. 4.

Nie dotyczy.

## VII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘSCI ZAMÓWIENIA.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawcy (podwykonawców) należy wskazać w treści oferty która część (części) zamówienia powierzona zostanie podwykonawcy (podwykonawcom) wraz z wykazem zakresu zadań zlecanych podwykonawcy (podwykonawcom) oraz podaniem nazwy (firmy) takiego podwykonawcy (podwykonawców). W przypadku nie złożenia stosownego oświadczenia w w/w zakresie Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać zamówienie lub jego poszczególne części samodzielnie.

## VIII. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A.

Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia – dotyczy pakietu nr 1.

## IX. MOŻLIWOŚC ZLOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

## X. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY ORAZ KRYTERIA I ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANA UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie ograniczeń.

## XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

1. Spełniają warunki udziału w postepowaniu dotyczące:

a) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie oświadczenia – Załącznik nr 3 do SIWZ.

b) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie oświadczenia – Załącznik nr 3 do SIWZ.

c) **Zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie oświadczenia – Załącznik nr 3 do SIWZ.

2. **Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a Pzp.**

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 22 ustawy.
4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu - na którego zasobach polega wykonawca - nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
6) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda następujących dokumentów:
a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
d) informacja czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

## XII. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ DODATKOWE PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.5.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału

w postępowaniu.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawców w okolicznościach,
o których mowa w art. 24 ust.1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.

3. Zamawiający **nie będzie wykluczał Wykonawcy** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

## XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU.

**1.** W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia **należy przedłożyć wraz z ofertą**:

**A** aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

1) wykonawca, który samodzielnie bierze udział w postępowaniu, musi wypełnić jedno oświadczenie.
2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, ww. oświadczenie składa każdy
z Wykonawców odrębnie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców je wykazuje.
3) w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów do wykonania zamówienia, winien zawrzeć informację o tych podmiotach w ww. oświadczeniu. w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby
4) oświadczenie winno być złożone w oryginale.
5) oświadczenie w języku obcym winno być składane wraz z tłumaczeniem na język polski
6) zamawiający **nie wymaga** zamieszczenia w oświadczeniu informacji w zakresie art. 25a ust. 5 pkt. 2.
7) wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postepowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu**.

**Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

**B** **FORMULARZ OFERTOWY** – załącznik nr 2 i 2a do SIWZ.

**C** **Pełnomocnictwo do podpisania oferty.**
Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty tylko w przypadku, gdy oferta jest podpisania przez osobę nie figurującą w rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Brak podpisu na ofercie lub podpisanie oferty przez osobę do tego nieupoważnioną spowoduje konieczność odrzucenia oferty. W przypadku składnia oferty przez **podmioty występujące wspólnie**, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego jeżeli oferta nie jest podpisana przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nie jest postępowaniem sądowym, stwierdzić należy, że złożenie dokumentu pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii przez pełnomocnika wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie podlega opłacie skarbowej. **Pełnomocnictwo należy złożyć wyłącznie w formie oryginału lub kopii notarialnej.**

**D** **Oświadczenie Wykonawcy dot. wyrobów medycznych – Załącznik nr 5 do SIWZ.**

**E** **Uprawdopodobnienie, że zastrzeżone przez Wykonawcę dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli Wykonawcę dotyczy sytuacja określona poniżej w Rozdziale XVII pkt. 16);**

**F** **BEZPŁATNE PRÓBKI** oferowanych produktów w ilości 2 szt – w zakresie pakietów nr 2 -4

Zamawiający zastrzega, że nie zwraca dostarczonych próbek. Złożone próbki będą służyć Zamawiającemu w celu dokonania oceny w kryterium JAKOŚĆ oraz w celu oceny zgodności zaoferowanego asortymentu z wymaganiami siwz w tym warunków bezwzględnie wymaganych. Brak złożonych próbek w terminie składania ofert spowoduje przyznanie 0 pkt w kryterium JAKOŚĆ

G\ **Dokumenty spełniające wymogi dopuszczenia do obrotu i użytkowania zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010r. nr 107, poz. 679) oraz aktami wykonawczymi do ustawy (dotyczy pakietów nr 2 -4)**

w zakresie wyrobów medycznych wprowadzonych do obrotu i używania do 17.09.2010r. włącznie oraz w zakresie wyrobów medycznych wprowadzonych do obrotu i używania po 17.09.2010 r.:

- Deklarację Zgodności Producenta – dla sprzętu medycznego dla medycznych wszystkich klas;
- Certyfikat jednostki notyfikowanej biorącej udział przy ocenie zgodności wyrobu medycznego (Certyfikaty CE) – dla klasy wyrobu I sterylna, I z funkcją pomiarową, IIa, IIb, III;
- dla wyrobów medycznych klasy IIa, IIb lub III - oświadczenie wytwórcy lub autoryzowanego przedstawiciela wystawionego po przeprowadzeniu odpowiedniej dla danego wyrobu procedury oceny zgodności i potwierdzającego, że wyrób spełnia odnoszące się do niego wymagania zasadnicze, lub wskazujące, które z wymagań zasadniczych nie zostały spełnione, z podaniem przyczyn;
- w przypadku wyrobów medycznych wprowadzonych do obrotu i używania do 17.09.2010r. włącznie wniosek o przeniesienie danych do bazy danych gromadzonych przez Prezesa Urzędu na informatycznych nośnikach danych zgodnie z art. 64 ust. 1 ustawy o wyrobach medycznych z dnia 17.09.2010r. (Dz. U. z 2010r. nr 107 poz. 679)
- w przypadku wytwórców i autoryzowanych przedstawicieli mających miejsce zamieszkania lub siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgłoszenie wyrobu do Prezesa Urzędu (obowiązek złożenia kopii zgłoszenia do Prezesa Urzędu dotyczy wyłącznie wytwórców i autoryzowanych przedstawicieli, w przypadkach wskazanych w ustawie) lub, w przypadku dystrybutorów i importerów mających miejsce zamieszkania lub siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- którzy wprowadzili na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wyrób przeznaczony do używania na tym terytorium – powiadomienie o tym wprowadzeniu Prezesa Urzędu (obowiązek złożenia kopii zgłoszenia do prezesa Urzędu dotyczy wyłącznie dystrybutorów i importerów, w przypadkach wskazanych w ustawie).

2. Wykonawca w terminie **3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert** przekazuje Zamawiającemu:

A\ Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu
o udzielenie zamówienia

1) Oświadczenie, o którym mowa powyżej winno być złożone w oryginale, a dowody w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).
2) W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenie. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentu stanowiącego dowód braku zakłócenia konkurencji dokonuje odpowiednio Wykonawca lub podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
3) oświadczenie i/lub dowody w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski

3. **Na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy PZP**, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym **niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

**A/ Wykaz dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego:**

**a) oryginalne ulotki producenta, katalogi, ulotki o produkcie, karty danych technicznych w języku polskim potwierdzające wymagane parametry oferowanego przedmiotu zamówienia** (jeśli oryginalna dokumentacja jest w innym języku niż to Wykonawca dostarczy wraz z oryginałem tłumaczenie na język polski) – w zakresie niezbędnym do oceny parametrów bezwzględnie wymaganych ( nie ocenianych) określonych w załączniku nr 2a do SIWZ.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

   W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
   a) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ustawy;
   b) przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu.

Dokumenty należy złożyć zgodnie z §7 ust. 1 i 2 rozporządzenia, tj. w formie oryginału lub kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM" przez Wykonawcę, w przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

## XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJACY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRDOKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.

4. Zamawiający informuje, że nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

5. Do kontaktów z Wykonawcami w sprawach j. w. upoważnieni są:
   - w sprawach merytorycznych: p. Urszula Kłos –Apteka Szpitalna - Łódź, ul. Pabianicka 62, tel. 42 689 51 01
   - w sprawach formalnych p. Agnieszka Ornoch tel. 42 689 58 19 e-mail: **przetargi@kopernik.lodz.pl**

6. Zamawiający, dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą:
   1) formy pisemnej (za pośrednictwem operatora pocztowego), osobiście lub za pośrednictwem posłańca
      lub
   2) faksu: **0 42 689 54-09**
      lub
   **3)** poczty elektronicznej : **e–mail: przetargi@kopernik.lodz.pl;**

## XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wadium.

## XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni,** licząc od dnia upływu terminu do składania ofert.

## XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.

3. Ofertę należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego i opatrzona danymi Wykonawcy oraz napisem:

**Przetarg nieograniczony na dostawę materiałów opatrunkowych i sprzętu medycznego o wartości nie przekraczającej 221 000 euro dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.**
**Znak sprawy – 17/ZP/18**
**Ilość stron _____**
**Nie otwierać przed dniem ..... 2018r.**

4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

5. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą zostać dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie, pod warunkiem, że będą czytelne.

6. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

7. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób to dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

8. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o dzielności gospodarczej) to do oferty należy załączyć oryginał lub odpis notarialny stosownego pełnomocnictwa wystawionego lub udzielonego przez osoby do tego upoważnione.

9. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

11. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być złożone w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia wymienione w pkt. 15 lit. b. niniejszego rozdziału, sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ oraz zobowiązanie podmiotu trzeciego (o ile Wykonawcy dotyczy ta sytuacja) muszą być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów, wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego pełnomocnictwa.

12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15. Zalecane jest przez Zamawiającego złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron.

16. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, co do której Wykonawca zastrzega, że nie może być udostępniona innym uczestnikom postępowania, muszą one być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) i dołączone do oferty.
Zaleca się, aby dokumenty te były trwale spięte i **zostały umieszczone osobno** w nieprzeźroczystej kopercie na końcu oferty. Koperta, w której będą umieszczone dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinna być opisana (spis dokumentów).
**UWAGA!** Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Oznacza to, że wraz z ofertą Wykonawca będzie musiał uprawdopodobnić, że utajniane dokumenty zawierają informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (zgodnie z definicją z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji). W przypadku niespełnienia powyższego obowiązku, zastrzeżone dokumenty zostaną przez Zamawiającego odtajnione, o czym Wykonawca zostanie poinformowany.

## XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej, opatrzonej danymi Wykonawcy jak w pkt. XVII.3 SIWZ i zaadresowanej na zamawiającego kopercie należy złożyć w Kancelarii Szpitala - ul. Pabianicka 62 w godz. 8.00 -15.00.

2. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia 19.03.**2018 r. do godz. 10:00.**

3. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego - Łódź, ul. Pabianicka 62, Dział Zamówień Publicznych **w dniu** 19.03.**2018 r. o godz. 11:00.**

4. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu określonego w pkt. 2, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę. W przypadku przesłania oferty decyduje dzień i godzina doręczenia.

5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, odpowiednio oznakowana dodatkowo napisem „ZMIANA". Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. Wycofanie oferty winno być poprzedzone pisemnym powiadomieniem zamawiającego o wycofaniu oferty. Oferty, które zostały wycofane nie będą otwierane i zostaną odesłane do wykonawcy po upływie terminu przewidzianego na złożenie odwołania.

## XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Na cenę ofert składać się będą wszystkie koszty i opłaty ponoszone przez Wykonawcę do tego należy doliczyć podatek od towarów i usług konsumpcyjnych (VAT). Wykonawca kalkulując cenę zobowiązany

jest uwzględnić wszelkie koszty i opłaty, w tym w szczególności koszty opłat wystawienniczych, ubezpieczeń, kosztów transportu, itp.

2. **Wszystkie ceny mają być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku**, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. 5 i powyżej w górę, poniżej w dół) – dotyczy to w szczególności wartości określonych w **załączniku nr 2a do SIWZ.**

3. Wykonawca poda wartości netto i brutto w złotych polskich.

4. Oferowana cena, która będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert to cena brutto, traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, określona do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wartość netto, podatek VAT.

5. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług, który Zamawiający ma obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w szczególności w zakresie:
   - oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. NR 200,POZ. 1679, Z PÓŹN. ZM.)
   - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów
   - wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
   - wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska
   - powierzenia części zamówienia podwykonawcy.

7. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
   - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w punkcie 6, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
   - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w punkcie 6.

**OBOWIĄZEK WYKAZANIA, ŻE OFERTA NIE ZAWIERA RAŻĄCO NISKIEJ CENY LUB KOSZTU, SPOCZYWA NA WYKONAWCY.**

## XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG KRYTERIÓW

1. **Sposób obliczenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów:**

A. W kryterium **CENA (C)** zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

- **Pakiet nr 1**

| Lp. | Kryterium | Ranga |
|---|---|---|
| 1. | Cena | 100% |
| RAZEM | | 100 % |

$$C = C_{MIN}/C_B \times 100\%$$

*C – wartość punktowa ceny;*
*$C_{MIN}$ – cena najniższa spośród wszystkich ofert;*
*$C_B$ – cena badanej oferty.*

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium **„CENA"** w zakresie pakietu nr 1wynosi **max 100 pkt**,

- **Pakiet nr 2 -3**

| Lp. | Kryterium | Ranga |
|---|---|---|
| 1. | Cena | 60% |
| 2. | Jakość (J) | 30% |
| 3 | Termin ważności (TW) | 10% |
| RAZEM | | 100 % |

$$C = C_{MIN}/C_B \times 60\%$$

*C – wartość punktowa ceny;*
*$C_{MIN}$ – cena najniższa spośród wszystkich ofert;*
*$C_B$ – cena badanej oferty.*

- **Pakiet nr 4**

| Lp. | Kryterium | Ranga |
|---|---|---|
| 1. | Cena | 60% |
| 2. | Jakość (J) | 40% |
| RAZEM | | 100 % |

A. W kryterium **CENA (C)** zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C = C_{MIN}/C_B \times 60\%$$

*C – wartość punktowa ceny;*
*$C_{MIN}$ – cena najniższa spośród wszystkich ofert;*
*$C_B$ – cena badanej oferty.*

➢ **Pakiet nr 5**

| Lp. | Kryterium | Ranga |
|---|---|---|
| 1. | Cena | 60% |
| 2. | Termin dostawy (TD) | 10% |
| 3. | Termin realizacji reklamacji ilościowej (TR) | 20% |
| 4. | Termin ważności (TW) | 10% |
| RAZEM | | 100 % |

$$C = C_{MIN}/C_B \times 60\%$$

*C – wartość punktowa ceny;*
*$C_{MIN}$ – cena najniższa spośród wszystkich ofert;*
*$C_B$ – cena badanej oferty.*

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium **„CENA"** w zakresie pakietu nr 2 - 5 wynosi **max 60 pkt**,

B. W kryterium **JAKOŚĆ (J)** zastosowany będzie następujący sposób obliczenia wartości punktowej:

Zamawiający oceniał będzie jakość oferowanego przedmiotu zamówienia na podstawie próbek załączonych do oferty w ilościach określonych w rozdziale XIII ust. 1 pkt F siwz celem oceny parametrów opisanych poniżej dla każdego z pakietów. W zakresie ww. kryterium przyjęto do oceny następujące wartości:

➢ w zakresie pakietu nr 2 - 3

1. **Opakowanie zaopatrzone w naklejki z kodem produktu, datą ważności do archiwizacji danych produktu** – 2 szt. naklejek- 0 pkt, powyżej 2 szt. naklejek - 10 pkt
2. **Czytelny kod produktu na każdym opakowaniu wraz z nazwą pakietu** - tak 10 pkt, nie – 0 pkt
3. **Opakowanie zestawu stanowi torba z przezroczystej folii polietylenowej z klapką zgrzewaną z folią ze sterylnym marginesem**- tak10 pkt, brak foliowego opakowania ze sterylnym marginesem – 0 pkt

➢ w zakresie pakietu nr 4

1 **Wytrzymałość materiału bez względu na stopień zwilgocenia (wchłanialność)** - tak 10 pkt, nie – 0 pkt
2 **Możliwość wielokrotnego przylepiania i odklejania obłożenia bez ryzyka uszkodzenia materiału – taśma przylepna, mocująca**- tak 10 pkt, nie – 0 pkt
3 **Miękkość materiału stanowiąca o łatwości ułożenia na pacjencie (modelujący się do podłoża)** - tak 10 pkt, nie – 0 pkt
4 **Ostrze z możliwością zabezpieczenia przed zranieniem**- tak 10 pkt, nie – 0 pkt

Ocena w kryterium jakość będzie dokonywana na podstawie określonych dla niej wymagań podlegających ocenie opisanych powyżej. Zamawiający nie przewiduje możliwości przyznawania punktów pośrednich.
**Niezłożenie próbek wraz ofertą w ilościach wskazanych w rozdziale XIII ust. 1 pkt F siwz spowoduje przyznanie 0 pkt w kryterium JAKOŚĆ**

**Zamawiający nie przewiduje możliwości przyznawania punktów pośrednich.** Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium „Jakość" **wynosi 40 pkt.**

C. W kryterium **TERMIN WAŻNOŚCI (TW)** zamawiający zastosuje następujący sposób przyznawania punktacji:

➢ W zakresie pakietu nr 2 -3

- Termin ważności do **9 – 11 miesięcy –0 pkt.**
- Termin ważności **12 miesięcy i więcej– 10 pkt.**

Ocena terminu ważności będzie dokonywana na podstawie określonych dla niej wymagań podlegających ocenie opisanych powyżej. Zamawiający nie przewiduje możliwości przyznawania punktów pośrednich.

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium „termin ważności" wynosi **max 10 pkt,**

D. W kryterium **TERMIN DOSTAWY (TD)** zamawiający zastosuje następujący sposób przyznawania punktacji:

➢ W zakresie pakietu nr 5

- Termin dostawy do **2 dni – 10 pkt.**
- Termin dostawy **3 – 5 dni – 0 pkt.**

Ocena terminu ważności będzie dokonywana na podstawie określonych dla niej wymagań podlegających ocenie opisanych powyżej. Zamawiający nie przewiduje możliwości przyznawania punktów pośrednich.

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium „termin dostawy" wynosi **max 10 pkt,**

E. W kryterium **TERMIN REALIZACJI REKLAMACJI (TR)** zamawiający zastosuje następujący sposób przyznawania punktacji:

➢ W zakresie pakietu nr 5

- Termin realizacji reklamacji do **3 dni – 20 pkt.**
- Termin realizacji reklamacji ilościowej **4 – 5 dni – 0 pkt.**

Ocena terminu ważności będzie dokonywana na podstawie określonych dla niej wymagań podlegających ocenie opisanych powyżej. Zamawiający nie przewiduje możliwości przyznawania punktów pośrednich.

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium „termin realizacji reklamacji" wynosi **max 20 pkt,**

**Ocena końcowa** oferty przedstawia się następująco:

W zakresie **pakietu nr 1**

$$OK = C$$

***OK*** *– ocena końcowa oferty,*
***C*** *– ilość punktów przyznanych w kryterium cena*

W zakresie **pakietu nr 2 -3**

$$O_K = C + J + TW$$

Gdzie:
**OK** – ocena końcowa oferty,
**C** – ilość punktów przyznanych w kryterium cena,
**J** – ilość punktów przyznanych w kryterium jakość
**TW** – ilość punktów przyznanych w kryterium termin ważności

W zakresie **pakietu nr 4**

$$O_K = C + J$$

Gdzie:
**OK** – ocena końcowa oferty,
**C** – ilość punktów przyznanych w kryterium cena,
**J** – ilość punktów przyznanych w kryterium jakość

W zakresie **pakietu nr 5**

$$O_K = C + TD + TR + TW$$

Gdzie:
**OK** – ocena końcowa oferty,
**C** – ilość punktów przyznanych w kryterium cena,
**TD** – ilość punktów przyznanych w kryterium termin dostawy
**TR** – ilość punktów przyznanych w kryterium termin realizacji reklamacji
**TW** – ilość punktów przyznanych w kryterium termin ważności

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

**2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:**

a) odpowiadać będzie wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
b) zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru – zdobędzie największą ilość punktów.

## XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCICH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa z wybranym wykonawca zostanie zawarta w formie pisemnej.
2. Treść zawartej umowy będzie zgodna z treścią wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
3. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.
4. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, a najpóźniej w chwili jej zawarcia, wykonawca złoży:
   - dokument dotyczący nadania podmiotowi numeru NIP
   - dokument dotyczący nadania podmiotowi numeru REGON
   - umowę konsorcjum, jeżeli najkorzystniejsza ofertę złożyło konsorcjum
   - inne dokumenty wskazane w SIWZ
5. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów spełniających wymogi dopuszczenia do obrotu na terytorium RP w zależności od oferowanego przedmiotu zamówienia **wraz z pierwszą dostawą** do **Apteki Szpitalnej (w zakresie pakietu nr 1, 5)**:

   a) w zakresie **wyrobów medycznych wprowadzonych do obrotu i używania do 17.09.2010r. włącznie oraz**
   **w zakresie wyrobów medycznych wprowadzonych do obrotu i używania po 17.09.2010r.:**
   - **Deklarację Zgodności Producenta** – dla wyrobów medycznych wszystkich klas;
   - **Certyfikat jednostki notyfikowanej biorącej udział przy ocenie zgodności wyrobu medycznego (Certyfikaty CE)** – dla klasy wyrobu I sterylna, I z funkcją pomiarową, IIa, IIb, III;
   - dla wyrobów medycznych klasy IIa, IIb lub III - **oświadczenie wytwórcy lub autoryzowanego przedstawiciela** wystawionego po przeprowadzeniu odpowiedniej dla danego wyrobu procedury oceny zgodności i potwierdzającego, że wyrób spełnia odnoszące się do niego wymagania zasadnicze, lub wskazujące, które z wymagań zasadniczych nie zostały spełnione, z podaniem przyczyn - obowiązek złożenia przez Wykonawcę w przypadku, gdy przedmiot zamówienia jest wyrobem medycznym wykonanym na zamówienie;
   - w przypadku wyrobów medycznych wprowadzonych do obrotu i używania do 17.09.2010 r. włącznie **wniosek o przeniesienie danych** do bazy danych gromadzonych przez Prezesa Urzędu na informatycznych nośnikach danych zgodnie z art. 64 ust. 1 ustawy o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r. (Dz. U. z 2010 r. nr 107, poz. 679)

- w przypadku wytwórców i autoryzowanych przedstawicieli mający miejsce zamieszkania lub siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - **zgłoszenie wyrobu do Prezesa Urzędu** (obowiązek złożenia kopii zgłoszenia do Prezesa Urzędu dotyczy wyłącznie wytwórców i autoryzowanych przedstawicieli, w przypadkach wskazanych w ustawie);
  **lub**
- w przypadku dystrybutorów i importerów mających miejsce zamieszkania lub siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy wprowadzili na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wyrób przeznaczony do używania na tym terytorium - **powiadomienie o tym wprowadzeniu Prezesa Urzędu** (obowiązek złożenia kopii zgłoszenia do Prezesa Urzędu dotyczy wyłącznie dystrybutorów i importerów, w przypadkach wskazanych w ustawie).
- W zakresie wyrobów medycznych do diagnostyki in vitro – jeżeli dotyczy:
  Deklarację zgodności z Dyrektywą 98/79/WE w zakresie Pakietów, których dotyczy
  Certyfikat jednostki notyfikowanej biorącej udział przy ocenie zgodności wyrobu medycznego (Certyfikaty CE) Zgłoszenie/powiadomienie do/z rejestru wyrobu medycznego

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zmówienia, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została sklasyfikowana na drugim miejscu do złożenia dokumentów i dokona wyboru, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postepowania. W razie konieczności niniejsza procedura zostanie powtórzona odnośnie kolejnych ofert w rankingu.

## XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## XXIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

Istotne warunki przyszłej umowy zostały określone w **załączniku nr 6 do SIWZ.**

## XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
   - określenia warunków udziału w postępowaniu
   - wykluczenia odwołującego z postepowania o udzielenie zamówienia publicznego
   - odrzucenia oferty odwołującego
   - opisu przedmiotu zamówienia,
   - wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego, kwalifikowanego certyfikaty lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią **przed upływem tego terminu**.

7. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia** - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: **5 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punktach 7 i 8 wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych - w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
    2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

12. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

14. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

16. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części I w księdze I w tytule VI w dziale Va ustawy z dnia 17 listopada 1964r. (Dz. U. 2014r. poz. 101 ze zm.) – Kodeks postępowania cywilnego.

## XXV. INFORMACJA O MAKSYMALNEJ LICZBIE WYKONAWCÓW Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ.

Nie dotyczy.

## XXVI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających w ramach niniejszego postępowania.

## XXVII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZA ODPOWIADAC OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych zgodnie z art. 83 ust. 1 ustawy PZP.

## XXVIII. INFORMACJE DOTYCZACE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJACYM A WYKONAWCĄ.

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

## XXIX. INFORMACJE NA TEMAT AUCJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu.

## XXX. WYSOKOŚC ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## XXXI. INNE POSTANOWIENIA.

1. Zamawiający nie zastrzega sobie prawa do skorzystania w niniejszym postępowaniu z przysługującego mu w myśl dyspozycji z art. 24aa ustawy Pzp uprawnienia w pierwszej kolejności do dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
   1) Kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
   2) Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
   3) Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o:
   a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączna punktację;
   b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni (w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 8 informacja zawierać będzie wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę zamawiający uznał za niewystarczające);
   c) wykonawcach. Których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
   d) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po zakończeniu postępowania o zamówienie publiczne i zatwierdzeniu wyników przez Dyrektora WWCOiT. im. M. Kopernika lub osobę przez niego upoważnioną i po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP.

**Na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia składają się następujące załączniki:**

| L.P. | Oznaczenie załącznika | Nazwa załącznika |
|---|---|---|
| 1 | Załącznik nr 1 | Formularz strony tytułowej |
| 2 | Załącznik nr 2 | Formularz oferty |
| 3 | Załącznik nr 2a | Formularz oferty – formularz cenowy |
| 4 | Załącznik nr 3 | Oświadczenie wykonawcy |
| 5 | Załącznik nr 4 | Wzór oświadczenia o przynależności do grupy |

| | | |
|---|---|---|
| | | kapitałowej |
| 6 | Załącznik nr 5 | Oświadczenie Wykonawcy dot. wyrobów medycznych |
| 6 | Załącznik nr 6 | Wzór umowy |

**Podpisy:**

.....

(pieczęć firmowa wykonawcy)

Załącznik nr 2a sprawa 17/ZP/18

# OFERTA

**Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy materiałów opatrunkowych i sprzętu medycznego dla WWCOiT im. M. Kopernika w Łodzi w trybie przetargu nieograniczonego oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach:**

| Pakiet | Lp | Nazwa asortumentu | Potwierdzenie spełnienia parametrów Wpisać Tak/Nie | jm | Zapotrzebowanie | Model, typ/ Nazwa handlowa | Numer katalogowy oferowego produktu | cena jednostkowa netto PLN | Wartość netto w PLN | cena jednostkowa brutto PLN | stawka VAT | Wartość brutto w PLN | Klasa wyrobu medycznego |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 ( poz. 9 x 6 ) | 11 | 12 | 13 (poz. 10 + VAT) | 14 |
| 1 | 1 | **Jednorazowa, niejałowa koszula dla pacjenta** wykonana z nieprześwitującej włókniny polipropylenowej o gramaturze min. 35g/m2, krótkie rękawy z tyłu wiązana na troki | | szt | 8 000 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | **1 Suma** | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | **Steryiny zestaw do torakoskopii** | | | | | | | | | | | |
| | | 1 x serweta na stolik instrumentarialny 150cm x 190cm (jako owinięcie zestawu), wykonana z lamiantu 2w składającego się z ciemnozielonej hydrofilowej włókniny polipropylenowej i dwukolorowej folii polietylenowej. Poszczególne warstwy są połączone równomiernie przy użyciu techniki współwytłaczania. Materiał spełniający wymagania PN EN 13795 dla obłożeń chirurgicznych – wymagania wysokie, powierzchnia krytyczna wyrobu. Gramatura materiału w polu krytycznym 76g/m2 | | | | | | | | | | | |
| | | 2 x ręcznik wysokochłonny 30cm x 40cm, wykonany ze wzmacnianej włókniny celulozowej o gramaturze 60g/m2. | | | | | | | | | | | |
| | | 1 x osłona na stolik Mayo 80cm x 145cm, wykonana z zielonej folii polietylenowej, wzmocniona w części krytycznej włókniną polipropylenową o wymiarach 75cm x 90cm, gramatura materiału w obszarze wzmocnionym 83g/m2 | | | | | | | | | | | |
| | | 3 x fartuch chirurgiczny, wykonany z miękkiej, przewiewnej włókniny typu SMMS o gramaturze 35g/m2, fartuch złożony w sposób zapewniający aseptyczną aplikację, wiązany na troki wewnętrzne oraz troki zewnętrzne z kartonikiem, z tyłu, w okolicach szyi, zapięcie na długie rzepy, min. 3cm x 6cm i 3cm x 13cm. Indywidualne oznakowanie rozmiaru naklejone na fartuchu, pozwalające na identyfikację przed rozłożeniem. Zgodny z normą PN EN 13795- 1-3, odporne na działanie alkoholi, CFR 1610 klasa palności 1 , długość 130cm (+/-5cm). | | | | | | | | | | | |
| | | 1 x plastikowa, niebieska miska, 500ml | | | | | | | | | | | |
| | | 3 x tupfer miękki z gazy 20-nitkowej z nitką RTG, rozmiar ekstra duży (z gazy 29cm x 35cm), tupfery włożone do miski | | | | | | | | | | | |
| | | 20 x kompres gazowy (z gazy 17-nitkowej) z nitką RTG, 12-warstwowy, 10cm x10cm | | | | | | | | | | | |

.....

Podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty

| Pakiet | Lp | Nazwa asortymentu | Potwierdzenie spełnienia parametrów Wpisać Tak/Nie | Jm | Zapotrzebowanie | Model, typ/ Nazwa handlowa | Numer katalogowy oferowego produktu | cena jednostkowa netto PLN | Wartość netto w PLN | cena jednostkowa brutto PLN | stawka VAT | Wartość brutto w PLN | Klasa wyrobu medycznego |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 ( poz. 9 x 6 ) | 11 | 12 | 13 (poz. 10 + VAT) | 14 |
| 2 | 1 | 1 x przezroczysta, foliowa osłona na przewody 16cm x 250cm z perforowaną końcówką i taśmą samoprzylepną do zamocowania<br>1 x samoprzylepny uchwyt do mocowania przewodów i drenów z dwoma trokami, z włókniny spunlace o dł. min. 25cm, umożliwiającymi przewiązanie kilku przewodów równocześnie, przymocowanymi do taśmy lepnej o wymiarach 9cm x 11cm<br>1 x kieszeń na narzędzia, samoprzylepna, dwukomorowa 40cm x 38cm<br>1 x dren ssący CH 30 z dwoma końcówkami żeńskimi, długość 300cm<br>2 x opatrunek włókninowy 7cm x 5cm z warstwą chłonną 4cm x 2,5cm<br>1 x taśma samoprzylepna, włókninowa 9cm x 50cm<br>1 x serweta chirurgiczna samoprzylepna 75cm x 90cm, wykonana z chłonnego, nieprzemakalnego laminatu 2w (PP+PE) o gram. 57,5g/m2<br>2 x serweta chirurgiczna samoprzylepna 100cm x 150cm, wykonana z chłonnego, nieprzemakalnego laminatu 2w (PP+PE) o gram. 57,5g/m2<br>2 x serweta chirurgiczna samoprzylepna 75cm x 90cm wykonana z chłonnego, nieprzemakalnego laminatu 2w (PP+PE) o gram. 57,5g/m2, z dodatkowym wzmocnieniem w polu krytycznym o gram. 109,5g/m2 (materiał podstawowy + wzmocnienie)<br>1 x serweta chirurgiczna samoprzylepna 175cm x 180cm wykonana z chłonnego, nieprzemakalnego laminatu 2w (PP+PE) o gram. 57,5/m2, z dodatkowym wzmocnieniem w polu krytycznym o gram. 109,5g/m2 (materiał podstawowy + wzmocnienie)<br>1 x serweta chirurgiczna samoprzylepna 150cm x 250cm (ekran anestezjologiczny) wykonana z chłonnego, nieprzemakalnego laminatu 2w (PP+PE) o gram. 57,5g/m2, z dodatkowym wzmocnieniem w polu krytycznym o gram. 109,5g/m2 (materiał podstawowy + wzmocnienie)<br>**<u>Wymagania bezwzględnie wymagane dla pakietu nr 2</u>**<br>Wszystkie składowe ułożone w kolejności umożliwiającej sprawną aplikację zgodnie z zasadami aseptyki, zawinięte w serwetę na stolik instrumentariuszki. Zestaw powinien być wyposażony w minimum dwie samoprzylepne etykiety, z nr katalogowym, datą ważności i nr serii służące do archiwizacji danych. Zawartość zestawu opisana w języku polskim na etykiecie produktowej naklejonej na opakowaniu.<br>Drobne komponenty zestawu (taśma lepna, kieszeń na narzędzia, uchwyt do przewodów i drenów, miska, tupfery, kompresy i serwety gazowe) umieszczone w kartonowym, foliowanym od wewnątrz pudełku, z dwoma perforowanymi naklejkami<br>Wymagane jest, aby serwety chirurgiczne wzmocnione posiadały w polu krytycznym wytrzymałość na sucho/mokro-250/270kPa, zdolność absorpcji cieczy-405ml/m2, spływ cieczy (run-off)-46% | | op | 150 | | | | | | | |

20

.....
Podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty

| Pakiet | Lp | Nazwa asortymentu | Potwierdzenie spełnienia parametrów Wpisać Tak/Nie | jm | Zapotrzebowanie | Model, typ/ Nazwa handlowa | Numer katalogowy oferowego produktu | cena jednostkowa netto PLN | Wartość netto w PLN | cena jednostkowa brutto PLN | stawka VAT | Wartość brutto w PLN | Klasa wyrobu medycznego |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 ( poz. 9 x 6 ) | 11 | 12 | 13 (poz. 10 + VAT) | 14 |
| | | Wymaga się 2 szt. próbki zestawu sterylnego, gotowego do użycia w warunkach sali operacyjnej. | | | | | | | | | | | |
| | | Zgodność komponentów zestawu, które podlegają normie PN EN 13795 1-3. Wymaga się dołączenia karty technicznej gotowego wyrobu. | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | **2 Suma** | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Sterylny zestaw do torakotomii** | | | | | | | | | | | | |
| | 1 x serweta na stolik instrumentarialny 150cm x 190cm (jako owinięcie zestawu), wykonana z lamiantu 2w składającego się z ciemnozielonej hydrofilowej włókniny polipropylenowej i dwukolorowej folii polietylenowej. Poszczególne warstwy są połączone równomiernie przy użyciu techniki współwytłaczania. Materiał spełniający wymagania PN EN 13795 dla obłożeń chirurgicznych – wymagania wysokie, powierzchnia krytyczna wyrobu. Gramatura materiału w polu krytycznym 76g/m2 | | | | | | | | | | | |
| | 2 x ręcznik wysokochłonny 30cm x 40cm, wykonany ze wzmacnianej włókniny celulozowej o gramaturze 60g/m2. | | | | | | | | | | | |
| | 1 x osłona na stolik Mayo 80cm x 145cm, wykonana z zielonej folii polietylenowej, wzmocniona w części krytycznej włókniną polipropylenową o wymiarach 75cm x 90cm, gramatura materiału w obszarze wzmocnionym 83g/m2 | | | | | | | | | | | |
| | 3 x fartuch chirurgiczny, wykonany z miękkiej, przewiewnej włókniny typu SMMS o gramaturze 35g/m2, fartuch złożony w sposób zapewniający aseptyczną aplikację, wiązany na troki wewnętrzne oraz troki zewnętrzne z kartonikiem, z tyłu, w okolicach szyi, zapięcie na długie rzepy, min. 3cm x 6cm i 3cm x 13cm. Indywidualne oznakowanie rozmiaru naklejone na fartuchu, pozwalające na identyfikację przed rozłożeniem. Zgodny z normą PN EN 13795- 1-3, odporne na działanie alkoholi, CFR 1610 klasa palności 1 , długość 130cm (+/-5cm). | | | | | | | | | | | |
| | 1 x plastikowa, niebieska miska, 500ml | | | | | | | | | | | |
| | 3 x tupfer miękki z gazy 20-nitkowej z nitką RTG, rozmiar ekstra duży (z gazy 29cm x 35cm), tupfery włożone do miski | | | | | | | | | | | |
| | 2 x kieszeń na narzędzia, samoprzylepna, dwukomorowa 40cm x 38cm | | | | | | | | | | | |
| | 1 x samoprzylepny uchwyt do mocowania przewodów i drenów z dwoma trokami, z włókniny spunlace o dł. min. 25cm, umożliwiającymi przewiązanie kilku przewodów równocześnie, przymocowanymi do taśmy lepnej o wymiarach 9cm x 11cm | | | | | | | | | | | |
| | 3 x kompres gazowy (z gazy 17-nitkowej) z nitką RTG, 12-warstwowy, 10cm x 20cm | | | | | | | | | | | |

2

.....
Podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty

| Pakiet | Lp | Nazwa asortymentu | Potwierdzenie spełnienia parametrów Wpisać Tak/Nie | jm | Zapotrzebowanie | Model, typ/ Nazwa handlowa | Numer katalogowy oferowego produktu | cena jednostkowa netto PLN | Wartość netto w PLN | cena jednostkowa brutto PLN | stawka VAT | Wartość brutto w PLN | Klasa wyrobu medycznego |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 ( poz. 9 x 6 ) | 11 | 12 | 13 (poz. 10 + VAT) | 14 |
| 3 | 1 | 3 x serweta gazowa z gazy 20-nitkowej, 4-warstwowa, 45cm x 45cm, (40cm x 40cm po praniu wstępnym), zielona z taśmą i chipem RTG<br>1 x dren ssący CH 30 z dwoma końcówkami żeńskimi, długość 300cm<br>1 x taśma samoprzylepna, włókninowa 9cm x 50cm<br>1 x serweta chirurgiczna samoprzylepna 75cm x 90cm, wykonana z chłonnego, nieprzemakalnego laminatu 2w (PP+PE) o gram. 57,5g/m2<br>2 x serweta chirurgiczna samoprzylepna 100cm x 150cm, wykonana z chłonnego, nieprzemakalnego laminatu 2w (PP+PE) o gram. 57,5g/m2<br>2 x serweta chirurgiczna samoprzylepna 75cm x 90cm wykonana z chłonnego, nieprzemakalnego laminatu 2w (PP+PE) o gram. 57,5g/m2, z dodatkowym wzmocnieniem w polu krytycznym o gram. 109,5g/m2 (materiał podstawowy + wzmocnienie)<br>1 x serweta chirurgiczna samoprzylepna 175cm x 180cm wykonana z chłonnego, nieprzemakalnego laminatu 2w (PP+PE) o gram. 57,5/m2, z dodatkowym wzmocnieniem w polu krytycznym o gram. 109,5g/m2 (materiał podstawowy + wzmocnienie)<br>1 x serweta chirurgiczna samoprzylepna 150cm x 250cm (ekran anestezjologiczny) wykonana z chłonnego, nieprzemakalnego laminatu 2w (PP+PE) o gram. 57,5g/m2, z dodatkowym wzmocnieniem w polu krytycznym o gram. 109,5g/m2 (materiał podstawowy + wzmocnienie)<br>**Wymagania bezwzględnie wymagane dla pakietu nr3**<br>Wszystkie składowe ułożone w kolejności umożliwiającej sprawną aplikację zgodnie z zasadami aseptyki, zawinięte w serwetę na stolik instrumentariuszki. Zestaw powinien być wyposażony w minimum dwie samoprzylepne etykiety, z nr katalogowym, datą ważności i nr serii służące do archiwizacji danych. Zawartość zestawu opisana w języku polskim na etykiecie produktowej naklejonej na opakowaniu.<br>Drobne komponenty zestawu (taśma lepna, kieszeń na narzędzia, uchwyt do przewodów i drenów, miska, tupfery, kompresy i serwety gazowe) umieszczone w kartonowym, foliowanym od wewnątrz pudełku, z dwoma perforowanymi naklejkami<br>Wymagane jest, aby serwety chirurgiczne wzmocnione posiadały w polu krytycznym wytrzymałość na sucho/mokro-250/270kPa, zdolność absorpcji cieczy-405ml/m2, spływ cieczy (run-off)-46%<br>Wymaga się 2 szt. próbki zestawu sterylnego, gotowego do użycia w warunkach sali operacyjnej.<br>Zgodność komponentów zestawu, które podlegają normie PN EN 13795 1-3. Wymaga się dołączenia karty technicznej gotowego wyrobu. | | op | 200 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | **3 Suma** | | | |

22

.....

Podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty

| Pakiet | Lp | Nazwa asortumentu | Potwierdzenie spełnienia parametrów Wpisać Tak/Nie | jm | Zapotrzebowanie | Model, typ/ Nazwa handlowa | Numer katalogowy oferowego produktu | cena jednostkowa netto PLN | Wartość netto w PLN | cena jednostkowa brutto PLN | stawka VAT | Wartość brutto w PLN | Klasa wyrobu medycznego |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 ( poz. 9 x 6 ) | 11 | 12 | 13 (poz. 10 + VAT) | 14 |
| | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 1 | **PAKIET DO KORONAROGRAFII – jałowy**<br><br>Skład:<br>1. Prześcieradło angiograficzne – 1szt<br>- dwuwarstwowe, jałowe, wzmocnione<br>- rozm.min. 340-220cm (tolerancja - 3 cm)<br>- cztery otwory z przylepcem, umożliwiające nakłucie tętnicy promieniowej i udowej (lewa i prawa strona)<br>- przezroczysta folia z prawej i lewej strony wzdłuż prześcieradła<br>- środek wzmocniony, dodatkowa warstwa zaczynająca się od otworów o dł. 150 cm<br>2. Fartuchy operacyjne – 2 szt<br>- jednorazowe, jałowe, wzmocnione<br>- rozm. „ L" –(130cm)<br>3. Serweta absorbcyjna rozm.- min. 40cm x 60 cm (+/- 5 cm) – 1 szt<br>4. Foliowy pokrowiec okrągły z gumką o średnicy 40-50 cm - 1 szt<br>5. Foliowy pokrowiec z gumką (osłona) o rozm. Min.80-90cm(gumka na krótszej krawędzi) - 1 szt<br>6. Miska okrągła poj. 1litr, z przeznaczeniem do roztw. Heparyny – 1 szt<br>7. Ręczniki papierowe, wchłanialne – 2 szt<br>8. Kompresy gazowe 18 wartswowe rozm. 10-10 cm - 50 szt<br>9. Ostrze nr 11 bezpieczne (chowane ) zintegrowane z rączką – 1 szt<br>10. Strzykawka 20ml dokręcana – 1 szt<br>11. Strzykawka 20ml Luer –1 szt<br>12. Strzykawka 10ml Luer – 2 szt<br>13. Strzykawka 5ml Luer –1 szt<br>14. Serweta dwuwarstwowa – 1 szt<br>Rozm min. 150-150cm – do przykrycia stolika zabiegowego, jednocześnie jest opakowaniem.<br>15. Probówka do pomiaru ACT aparatem Hemochron zawierająca 3 reaganty krzepnięcia (Celit, Kaolin i Kryształki szkła) - 1 szt. | | pakiet | 800 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | **4 Suma** | | | |
| 5 | 1 | **Zestaw do zakładania wkłucia centralnego**<br>jałowy, wykonany z materiałów nietoksycznych, serweta do rozłożenia zestawu o wym min. 45 x 75 cm<br>dwie serwety z przylepnym otworem do do obłożenia pola operacyjnego , imadło jednorazowe metalowe 1 szt.<br>pęseta z tworzywa 1 szt,kleszczyki typu Kocher z tworzywa 1 szt<br>ostrze do szwów 1 szt,strzykawka jednorazowa 10 ml,igła 21G,igła 18G,min 6 kompresów z gazy o wym. 7,5 x 7,5 cm<br>samoprzylepny opatrunek o wym 10 x 15 cm do oklejania wkłucia centralnego<br>tupfery z gazy min 4 sztuki, | | szt. | 165 | | | | | | | | |

Podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**STRONA TYTUŁOWA OFERTY**
**Nr sprawy 17/ZP/18**

Dotyczy: postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 221 000 euro na **dostawę materiałów opatrunkowych i sprzętu medycznego dla** Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.

| Oznaczenie wykonawcy – nazwa | NIP |
|---|---|
| Adres (ulica, miejscowość, powiat, województwo) | Regon |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę oraz nr telefonu:<br><br>Imię i nazwisko:<br>.....<br><br>nr telefonu:<br>..... | Nr faksu służbowego, czynnego całą dobę, za pomocą którego zamawiający będzie przysyłał stosowne dokumenty dotyczące przedmiotowego postępowania:<br><br>Nr fax: ..... |
| Kontakt internetowy (strona www., e-mail) | Numer konta bankowego na, które należy zwrócić wadium (jeżeli było wymagane i zostało wpłacone w pieniądzu): |
| E-mail służbowy osoby prowadzącej sprawę: | |

..... dn. .....2018 r.
**Miejscowość / Data**

.....
**Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**

**Załącznik nr 2 do SIWZ**
**Nr sprawy 17/ZP/18**

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Zamawiający**
**Wojewódzkie Wielospecjalistyczne**
**Centrum Onkologii i Traumatologii**
**im. M. Kopernika w Łodzi**
**ul. Pabianicka 62**
**93 – 513 Łódź**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Przystępując do postepowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 221 000 euro na **dostawę materiałów opatrunkowych i sprzętu medycznego dla** WWCOiT. im. M. Kopernika w Łodzi, oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

1. Cena brutto oferty - określona w treści załącznika nr 2a do SIWZ

2. Deklarujemy **60 dniowy** termin płatności.

3. Oświadczam, że jestem małym/średnim przedsiębiorstwem:

   ☐ Tak _____proszę podać jakim?(małym/średnim)
   ☐ Nie

   *Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):*
   ***Małe przedsiębiorstwo:*** *przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.*
   ***Średnie przedsiębiorstwa:*** *przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.*

4. Deklarujemy:* termin dostawy ..... **dni** (max 5 dni), z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy, od daty złożenia zamówienia faksem lub mailem.

* **W zakresie pakietu nr 5 kryterium punktowane**. Należy uzupełnić, termin dostawy, w przypadku nie wpisania ilości dni w proponowanym czasie Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca zrealizuje dostawę w terminie 5 dni roboczych.

5. Deklarujemy*: termin realizacji reklamacji (pakiet nr 1 – 4) ..... **dni** roboczych (max 7 dni robocze).

* Należy uzupełnić, termin dostawy, w przypadku nie wpisania ilości dni w proponowanym czasie Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca zrealizuje dostawę w terminie 5 dni roboczych.

6. Deklarujemy*: termin realizacji reklamacji (pakiet nr 5) ..... dni roboczych (max 5 dni roboczych).

* **W zakresie pakietu nr 5 kryterium punktowane**. Należy uzupełnić, termin dostawy, w przypadku nie wpisania ilości dni w proponowanym czasie Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca zrealizuje dostawę w terminie 5 dni roboczych.

6. Deklarujemy*: _____ miesięczny termin ważności (pakiet nr 1 – 4) na dostarczony przedmiot zamówienia liczony od dnia dostawy ( min. 12 m-cy).

* Należy uzupełnić, termin ważności, w przypadku nie wpisania ilości miesięcy w proponowanym czasie Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca oferuje termin ważności min. 12 m-cy.

7. Deklarujemy*: _____ miesięczny termin ważności (pakiet nr 5) na dostarczony przedmiot zamówienia liczony od dnia dostawy ( min. 9 m-cy).

**W zakresie pakietu nr 5 kryterium punktowane.** Należy uzupełnić, termin ważności, w przypadku nie wpisania ilości miesięcy w proponowanym czasie Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca oferuje termin ważności min. 9 m-cy.

8. Nie zamierzam(y) powierzyć do pod wykonania żadnej części niniejszego zamówienia*/następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom*.

| **Rodzaj części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę:** |
|---|
| |
| **Nazwa/firma podwykonawcy:** |
| |

8. Oświadczamy, że oferta **nie zawiera/zawiera*** informacji/-e stanowiących/-e tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku braku wskazania jednej z opcji Zamawiający przyjmie, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

9. Oświadczamy, że wybór oferty **nie będzie/ będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT (ustawa z dnia 09.04.2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy Prawo zamówień Publicznych). W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT informacja winna wskazywać: nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego oraz wartość tej dostawy bez kwoty podatku.

| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru którego dostawa /świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego | Wartość bez kwoty podatku VAT towaru |
|---|---|---|
| 1 | | |
| 2 | | |

*Uwaga niezaznaczenie przez Wykonawcę powyższej informacji i nie wypełnienie tabeli rozumiane będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.*

10. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest .....

11. Zamówienia oraz reklamacje należy składać na numer faksu Wykonawcy: ..... lub e-mail .....

12. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

13. Zabezpieczyliśmy wystarczającą ilość oferowanego asortymentu pozwalającą prawidłową realizację przedmiotu zamówienia/umowy.

14. Niniejszą ofertę składam przy pełnej świadomości odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 §1 i 2 Ustawy kodeks karny z dnia 6 czerwca 1997 r. / Dz. U. nr 88, poz. 553 ze zmianami /.

* *należy skreślić niewłaściwy wariant*

..... dn. .....2018 r.
**Miejscowość / Data**

.....
**Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**

**Załącznik nr 3 do SIWZ**
**Nr sprawy 17/ZP/18**

**Zamawiający:**
**Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii**
**im. M. Kopernika w Łodzi**
**ul. Pabianicka 62**
**93-513 Łódź**

**Wykonawca:**
.....
**(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)**

reprezentowany przez:

.....
**(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)**

**Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **dostawy materiałów opatrunkowych i sprzętu medycznego dla WWCOiT im. M. Kopernika w Łodzi**

**oświadczam(y), co następuje:**

**A. Odnośnie warunków udziału w postępowaniu:**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o zamówienu zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....
*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW[1]:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ..... w następującym zakresie: ..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....
(podpis)

[1] *Proszę wypełnić jeżeli dotyczy*

**B. odnośnie przesłanek wykluczenia z postępowania:**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA[2]:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....
*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....
*(podpis)*

[2] *Proszę wypełnić jeżeli dotyczy*

**WZÓR**

**Załącznik nr 4 do SIWZ**
**Nr sprawy 17/ZP/18**

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

| l.p. | Nazwa (y) Wykonawcy (ów): | Adres: |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn: dostawa materiałów opatrunkowych i sprzętu medycznego dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, oświadczam, że na dzień składania ofert Wykonawca:

**nie należy*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 184,1618 i 1634)

**należy*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 184,1618 i 1634)

*niepotrzebne skreślić

..... dn. .....2018r.
**Miejscowość / Data**

.....
**Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu niniejsze oświadczenie jest składane przez każdego z nich z osobna.

**Niniejsze oświadczenie Wykonawca składa w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.**

**Załącznik nr 5 do SIWZ**
**Nr sprawy 17/ZP/18**

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**O Ś W I A D C Z E N I E**
**O WYROBACH MEDYCZNYCH**

Dotyczy pakietu nr.....

1. Oświadczam, że cały oferowany przez firmę ..... **przedmiot zamówienia** jest dopuszczony do używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz posiada aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie ich do obrotu na terenie RP zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010 r. nr 107, poz. 679 z późn. zm) **oraz aktami wykonawczymi do ustawy.**

2. Zobowiązujemy się **bez wezwania, przy każdorazowej zmianie stanu prawnego związanego z dopuszczeniem do obrotu jak i użytkowania na terytorium RP, dostarczanego przez firmę ....., w ramach niniejszej umowy Zamawiającemu, przedmiotu zamówienia niezwłocznie poinformować Zamawiającego** o jakiejkolwiek zmianie, pod rygorem całkowitej odpowiedzialności firmy ..... za wszystkie mogące wystąpić dla Zamawiającego negatywne skutki powstałe w wyniku braku przekazania mu takich informacji.

..... dn. ..... 2018r.
**Miejscowość / Data**

.....
**Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**

**Załącznik nr 6 do SIWZ**
**Nr sprawy 17/ZP/18**

**UMOWA NR wzór 17/ZP/18**
**z dnia _____**

zawarta przez:
**Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi**
wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem **0000004955** , REGON 000295403, NIP 729 - 23 - 45 - 599)
z siedzibą w Łodzi, ul. Pabianicka 62
reprezentowany przez .....
zwany dalej **Zamawiającym**

z
firmą .....
(REGON ..... NIP .....)
z siedzibą w ....., ulica .....,
wpisaną do ..... pod numerem .....
reprezentowaną przez.....,
zwaną dalej **Wykonawcą**

wyłonioną w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie ..... na podstawie art. ..... w związku z art. 10 ust. ..... Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 tekst jednolity z późn. zm. ) **na dostawę materiałów opatrunkowych i sprzętu medycznego dla WWCOiT im M. Kopernika w Łodzi** obowiązująca od dnia _____ do dnia _____ o łącznej wartości ..... zł brutto (słownie: .....)

## § 1
## PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa **materiałów opatrunkowych i sprzętu medycznego** wyszczególnionych asortymentowo i cenowo w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, zwanych dalej również **towarem** lub **wyrobem** za ogólną cenę brutto nie przekraczającą ..... zł ( słownie: ..... złotych ).
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Kierownik Apteki Szpitalnej mgr farm Marcin Borek lub osoba przez niego upoważniona. Tel. 42 689-51-01, fax 42 689-51-02, e-mail. apteka@kopernik.lodz.pl
3. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi sukcesywnie w okresie **6 miesięcy** na podstawie zamówień cząstkowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania umowy w całości. Realizacja umowy uzależniona jest od faktycznej ilości pacjentów dla których leczenia niezbędny okaże się zakup towaru danego rodzaju.

## § 2
## REALIZACJA DOSTAW

1. Zamówienie cząstkowe na dostawę towaru, zawierające zestawienie asortymentowo – ilościowe uzależnione od bieżącego zapotrzebowania na towary, Zamawiający prześle do Wykonawcy za pośrednictwem faksu na nr ..... lub via e-mail ..... .
2. Osobą upoważnioną do składania zamówienia jest Kierownik Apteki Szpitalnej mgr farm Marcin Borek lub inna upoważniona przez niego do tej czynności osoba.
3. Za dowód złożenia danego zamówienia przez Zamawiającego, a tym samym otrzymania go przez Wykonawcę, uznaje się potwierdzenie nadania zamówienia faksem lub via e-mail z faksu lub komputera Zamawiającego na powyżej wskazany numer faksu Wykonawcy lub jego adres e-mail.
4. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o istniejących brakach towaru, natychmiast po otrzymaniu zamówienia w formie faksu.

5. Zamówiony towar dostarczony będzie w terminie do ..... dni roboczych, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy, od daty złożenia danego zamówienia przez Zamawiającego na faks lub e-mail Wykonawcy podany w niniejszej umowie.
6. Wykonawca dostarczy zamówiony towar nowy wolny od wad fizycznych i prawnych do wskazanego na zamówieniu magazynu mat. opatrunkowych Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika przy ul. Pabianickiej 62 w Łodzi, w dzień roboczy w godzinach 7.30 – 14.30, oryginalnie zapakowany, wraz z oryginałem faktury i dwoma jej kopiami pozwalającym Zamawiającemu przyjąć do magazynu, w zgodzie z obowiązującym prawem, przedmiot danej dostawy.
7. Towar powinien być wydany w opakowaniu określonym Polskimi Normami lub normami branżowymi, a jeśli nie ma norm to w opakowaniu odpowiadającym właściwości towaru i środka transportu.
8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wyroby medyczne z terminami ważności nie krótszymi niż ..... **miesięcy** licząc od dnia ich dostawy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia dostawy zawierającej towar o krótszym niż wskazany w umowie terminie ważności.
9. Faktura oraz inny dokument potwierdzający dostawę winny bezwzględnie obejmować wyroby tylko z niniejszej umowy i zawierać wskazanie numeru niniejszej umowy oraz numeru zamówienia (zamówień), w związku z którymi nastąpiła dostawa.
10. Zamawiający zobowiązuje się do każdorazowego odbioru zamówienia dostarczonego zgodnie ze złożonym co do ilości i tożsamości zamówieniem oraz do zapłaty uzgodnionej ceny.
11. Dostawa przedmiotu umowy odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## § 3
## DOKUMENTY

1. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy będzie o jakości zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia określonych w SIWZ, ze złożoną przez niego ofertą przetargową oraz posiadać będzie wymagane prawem pozwolenia, dopuszczenia do obrotu i atesty.
2. Wykonawca, bez wezwania, przy każdorazowej zmianie stanu prawnego związanego z dopuszczeniem do obrotu jak i użytkowania na terytorium RP, dostarczanych przez niego, w ramach niniejszej umowy Zamawiającemu, wyrobów medycznych zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o jakiejkolwiek zmianie w ww. zakresie, pod rygorem całkowitej i wyłącznej odpowiedzialności Wykonawcy za wszystkie mogące wystąpić dla Zamawiającego negatywne skutki powstałe w wyniku braku przekazania mu takich informacji
3. Towar powinien być każdorazowo wydany w opakowaniu określonym Polskimi Normami lub normami branżowymi, a jeśli nie ma norm – w opakowaniu odpowiadającym jego właściwości oraz właściwości środka transportu, a w szczególności w opakowaniu zaopatrzonym we wskaźnik temperatury.

## § 4
## ZAPŁATA ZA TOWAR

1. Zapłata za dostarczony przedmiot umowy nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy podane w wystawionej przez niego fakturze w ciągu 60 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Jeżeli faktura dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę zawierać będzie jakiekolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej danych, zostanie niezwłocznie przez Wykonawcę skorygowana, natomiast termin płatności dla dostawy, której ta faktura dotyczy, będzie biegł na nowo od daty doręczenia Zamawiającemu faktury skorygowanej. Korekta faktur VAT powinna nastąpić w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia błędów przez Zamawiającego.
4. Data dostarczenia danej faktury do Zamawiającego nie może być wcześniejsza niż dzień dostawy przedmiotu umowy którego ta faktura dotyczy.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

## § 5
## REKLAMACJE

1. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych lub braków ilościowych w dostarczonym towarze Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, który bezzwłocznie wymieni wadliwy towar na

wolny od wad lub dostarczy brakujący towar zgodnie z zamówieniem (co do rodzaju, jakości i ilości) – w terminie nie dłuższym niż ..... dni roboczych od zgłoszenia danej reklamacji.

2. Reklamacje Zamawiającego składane będą w formie faksu na numer: ..... . Reklamacja uznana zostanie za złożoną w sytuacji posiadania przez Zamawiającego dowodu jej przesłania na ustalony przez strony numer faksu.
3. Termin płatności faktur dotyczących dostawy, w której został stwierdzony wadliwy towar, rozpoczyna swój bieg od dnia wymiany wadliwego towaru na wolny od wad.
4. Faktury korygujące zostaną dostarczone wraz z dostawą towaru wolnego od wad.
5. Poza uprawnieniami wymienionymi w ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo nabycia u osoby trzeciej niedostarczonych w terminie lub dostarczonych z wadą towarów będących przedmiotem danego zamówienia, tożsamych co do rodzaju i ilości, w dostępnej dawce, niekoniecznie zgodnej z umową, nawet bez konieczności zawiadamiania o tym i wzywania Wykonawcy do wykonania niezrealizowanej w terminie dostawy lub wzywania Wykonawcy do wymiany wadliwych rzeczy, a Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną z niniejszej umowy, a ceną zapłaconą na rzecz podmiotu trzeciego. Powyższe uprawnienia nie zamykają Zamawiającemu drogi do żądania kar umownych, o których mowa w § 6 poniżej, przy czym za dzień zrealizowania dostawy przyjmuje się dzień jej zrealizowania przez Wykonawcę zastępczego.
6. Postępowanie reklamacyjne określone w niniejszym paragrafie nie wyklucza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi przy sprzedaży określonych w kodeksie cywilnym. Zamawiający ma prawo wyboru reżimu realizacji reklamacji.
7. Wykonawca dostarczy zamówiony towar do apteki szpitalnej z .....miesięcznym terminem ważności, chyba że na pisemną prośbę wykonawcy kierownik apteki wyraził zgodę na krótszy termin. Zgoda ta musi zostać wyrażona w formie pisemnej.

## § 6
## KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającego kar umownych z następujących tytułów i w wysokościach:
   a/ jeżeli Wykonawca nie przystąpi do wykonywania dostaw lub przerwie wykonywanie dostaw towaru, zapłaci on Zamawiającemu, na jego pisemne i uzasadnione wezwanie, karę umowną w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy brutto – chyba że nie ponosi winy;
   b/ jeżeli nastąpi odstąpienie od umowy, jej wypowiedzenie lub natychmiastowe rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu, na jego pisemne i uzasadnione wezwanie, karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto;
   c/ za opóźnienie w dostarczeniu poszczególnych partii towaru Wykonawca, na pisemne wezwanie Zamawiającego zapłaci mu karę umowną w wysokości 2% wartości nie dostarczonej w terminie partii towaru za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia – chyba że nie ponosi winy;
   d/ za opóźnienie w załatwieniu reklamacji Wykonawca na pisemne wezwanie Zamawiającego zapłaci mu karę umowną w wysokości 2% wartości towaru stanowiącego przedmiot reklamacji, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia – chyba, że nie ponosi winy;
   e/ za niedostarczenie w terminie dokumentów o których mowa a § 3 pkt. 1 i 2 Wykonawca na pisemne wezwanie Zamawiającego zapłaci mu karę umowna w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia – chyba, że nie ponosi winy.
2. Zamawiający ma prawo potrącenia wymagalnych należności z tytułu kar umownych z wzajemnych wierzytelności Wykonawcy wynikających z wystawionych przez niego faktur.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego jeżeli szkoda, która została wyrządzona Zamawiającemu, przewyższa wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych.

## § 7
## ZMIANY UMOWY

1. W trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają zmiany cen towaru będącego przedmiotem umowy na zasadach określonych w art. 144 ustawy prawo zamówień publicznych w następujących przypadkach:
   a) zmiany cen na korzyść Zamawiającego – w każdym przypadku, gdy jest to możliwe,
   b) zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulega cena brutto, natomiast cena netto pozostaje bez zmian,
2. O propozycji zmiany cen towarów, o której mowa w ust. 1 lit. a i b strona zainteresowana zmianą winna pisemnie poinformować drugą stronę załączając stosowny projekt aneksu, wraz z uzasadnieniem,

obejmujący propozycje nowych cen wraz z wykazem towarów, których te zmiany będą dotyczyć, wyznaczając stosowny termin do akceptacji zmian, nie krótszy jednak niż 30 dniowy od otrzymania uzasadnionej, pisemnej propozycji przez drugą stronę. W przypadku wzrostu stawki podatku VAT, jeżeli realizacja umowy będzie nadmiernym obciążeniem finansowym dla Zamawiającego, Zamawiający może odmówić podpisania aneksu a strony ustalą warunki rozwiązania umowy (w braku porozumienia umowa ulegnie rozwiązaniu z upływem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, w trakcie którego, jeżeli zamówienia cząstkowe będą składane, zastosowanie znajdą nowe, podwyższone stawki podatku VAT).

3. Niezależnie od powyższego Strony uzgadniają, że w przypadku stosowania przez producentów towaru okresowych upustów, bonifikat lub promocji na towar objęty umową Wykonawca zobowiązany jest do stosowania wymienionych form w realizacji dostaw cząstkowych.
4. Wykonawca oświadcza, że w cenie towaru zawarte są wszystkie koszty pośrednie, w szczególności: koszt opakowania, ubezpieczenia i transportu do magazynu Zamawiającego w związku z czym zmiany tych kosztów nie będą stanowić podstawy do proponowania zmiany umowy – za wyjątkiem zmian czynników opisanych w ust. 1 lit. b,

## § 8
## POZOSTAŁE ZMIANY ISTOTNYCH ELEMENTÓW UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której nastąpił wybór wykonawcy, umowy na zasadach określonych w art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a Wykonawca wyraża na to zgodę, w następujących przypadkach:
   a) zmiana wielkości opakowania, w sytuacji wprowadzenia przez producenta/producentów danego produktu innej niż wskazana w załączniku do umowy opakowania, z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową, pod warunkiem uprzedniego wyrażenia zgody przez Kierownika Apteki Szpitalnej, na czas ustalony z Kierownikiem Apteki Szpitalnej, jeżeli zmiana ta będzie wprowadzona na czas dłuższy niż 30 dni,
   b) zmiana ilości poszczególnych pozycji w pakietach przy zachowaniu maksymalnej wartości umowy bez zmian w sytuacji gdy:

      - nastąpi zmiana w zakresie liczby pacjentów korzystających ze świadczeń zdrowotnych Zamawiającego, bądź;
      - wymagać tego będzie prawidłowa realizacja przez Zamawiającego zadań polegających na wykonywaniu świadczeń zdrowotnych, bądź;
      - w wyniku zmiany prawa możliwe będzie dzięki temu podniesienie poziomu/jakości świadczeń wykonywanych przez Zamawiającego, bądź;
      - w innych sytuacjach uzasadnionych wykonywaną przez Zamawiającego działalnością medyczną
2. W przypadku zmiany wielkości opakowania, w okresie krótszym niż 30 dni, w sytuacji gdy zmiana taka będzie spowodowana zmianami u producenta danego produktu lub inna pilną i zasadną sytuacją, strony dopuszczają wprowadzenie takiej zmiany, bez konieczności podpisywania aneksu jednakże na pisemny wniosek Kierownika Apteki lub po uzyskaniu pisemnej zgody Kierownika Apteki Szpitalnej.
3. Strony dopuszczają zmianę umowy polegającą na zamówieniu dodatkowych dostaw towaru od Wykonawcy (nieobjętych zamówieniem początkowym) jeżeli stały się Zamawiającemu niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
   a) Zamawiający nie może zmienić wykonawcy z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego
   b) Zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego
   c) Wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej
4. Strony dopuszczają zmianę umowy polegającej na zwiększeniu jej wartości jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie **art. 11** ogłoszenia dotyczące zamówień ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy.
5. Strony dopuszczają inne zmiany istotnych postanowień umowy/umowy ramowej również jeżeli zostały spełnione następujące warunki:
   a) Konieczność zmiany umowy lub umowy ramowej spowodowana jest okolicznościami, których

Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

b) Wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej.

6. Zmiana istotnych postanowień umowy wymaga zgody obu stron umowy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności (aneks do umowy). W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 (dodatkowe dostawy) oraz w ust. 4 (okoliczności nieprzewidziane) Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie umowy odpowiednio BZP lub przekazuje ogłoszenie Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
7. W przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych zmiana umowy może dotyczyć również zmiany Wykonawcy. Dotyczy to w szczególności przypadku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
8. Zmiany postanowień umowy w żadnym wypadku nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy lub umowy ramowej.
9. Zmianę postanowień zawartych w umowie lub umowie ramowej uznaje się za istotną, jeżeli:
   a) zmienia ogólny charakter umowy lub umowy ramowej, w stosunku do charakteru umowy lub umowy ramowej
   w pierwotnym brzmieniu;
   b) nie zmienia ogólnego charakteru umowy lub umowy ramowej i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
      - zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
      - zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy lub umowy ramowej na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie lub umowie ramowej,
      - zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy lub umowy ramowej,
      - polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w art. 144 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. W każdym przypadku strony mogą dokonać odpowiedniej zmiany umowy w zakresie elementów nieistotnych, a w zakresie postanowień istotnych – poza przypadkami określonymi w umowie również w razie zaistnienia okoliczności siły wyższej. Strony mogą w szczególności: wydłużyć termin płatności oraz zmienić umowę w razie zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa odnoszących się do przedmiotu zamówienia, w zakresie spowodowanym wprowadzeniem zmian.
11. Przy zachowaniu maksymalnej wartości brutto umowy bez zmian strony mają zawsze prawo wydłużyć okres obowiązywania o czas określony (maksymalnie 6 miesięcy), z tym zastrzeżeniem, że łączny okres obowiązywania umowy nie może trwać dłużej niż 2 lata – w przypadku niewyczerpania całości asortymentu określonego w Załączniku nr 1 do umowy w terminie na jaki umowa została zawarta, przy zachowaniu ogólnej wartości brutto umowy bez zmian.

## § 9
## ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym gdy:
   - w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności w razie powtarzających się opóźnień w dostawie towaru (więcej, niż 3) lub powtarzających się dostaw towaru wadliwego, niezgodnego z SIWZ lub z zamówieniem (więcej, niż 3),
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z jednomiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w następujących sytuacjach:
   a. w razie pogorszenia sytuacji finansowej Zamawiającego w trakcie trwania umowy,
   b. w razie zmiany metody leczenia skutkującej spadkiem ilości zamówień jednostkowych,
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy lub jej części w sytuacji określonej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## § 10
## ZAKAZ CESJI WIERZYTELNOŚCI I OBOWIĄZEK INFORMOWANIA

1. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.
2. Każda ze stron zobowiązana jest:
   a/ powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno – prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych,
   b/ złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.

## § 11
## AUDIT I BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI

1. W ramach nadzoru nad Wykonawcą Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania auditu w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Wszelkie informacje, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca powinien traktować jako poufne. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu.

## § 12
## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji z art. 490 § 2 ustawy k.c.
2. W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do pozasądowego, polubownego załatwienia sprawy, a gdy nie odniesie to skutku, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Strony wyłączają jednak między sobą zastosowanie art. 552 KC.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

*Załączniki:*
*Załącznik nr 1 - formularz asortymentowo - cenowy*
*Załącznik nr 2 - kopia dokumentu nadania podmiotowi numeru NIP*
*Załącznik nr 3 - kopia dokumentu nadania podmiotowi numeru REGON*
*Załącznik nr 4 - kopia odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.*

| | |
|---|---|
| ..... | ..... |
| **Wykonawca** | **Zamawiający** |